



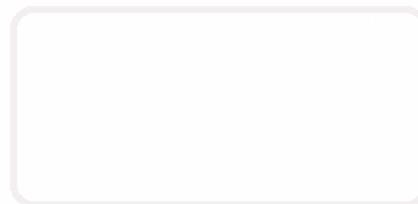
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЕТРОЗАВОДСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
КАРЕЛРЕСПОТРЕБСОЮЗА (ЧПОУ ПКТК)

185660 Республика Карелия г. Петрозаводск, пр. Первомайский, 1-А,
тел./факс (8-814 -2) 70-22-73, e-mail cit@koopteh.oneco.ru
ОКОПО 01728471, ОГРН 1021000534488, ИНН 1001020548, КПП 100101001

РАССМОТРЕНО
Протокол Педагогического
совета № 91
от 29 июня . 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
директор ЧПОУ ПКТК
А.С. Майорова
«29» июня 2021 г.



**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ЧАСТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ПЕТРОЗАВОДСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ
ТЕХНИКУМ КАРЕЛРЕСПОТРЕБСОЮЗА**

2021 г.

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении Петрозаводский кооперативный техникум Карелреспотребсоюза (далее – Техникум) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (далее – ОПОП) разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3. ОПОП – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

4. Учебный план, календарный учебный график разрабатывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и оценочные материалы разрабатываются преподавателями на основе соответствующих локальных актов Техникума.

6. Методические материалы разрабатываются методистами и преподавателями.

7. Рабочая программа воспитания разрабатываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе совместно со специалистами и преподавателями.

8. Календарный план воспитательной работы разрабатывается педагогом-организатором на основе рабочей программы воспитания.

9. Педагогический совет обсуждает и принимает ОПОП.

10. Утверждается ОПОП директором Техникума.

11. Лицом, ответственным за разработку ОПОП, является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

12. Методические цикловые комиссии вносят предложения по изменению содержания реализуемых образовательных программ, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики.

13. Предложения по изменению содержания реализуемых образовательных программ обсуждаются, принимаются и утверждаются в порядке, установленном пунктами 9, 10.